

# **AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA STIPULA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI BUCCINASCO ED I CENTRI DI ASSISTENZA FISCALE OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE PER L'ASSISTENZA AI CITTADINI ALLA COMPILAZIONE DI DOMANDE FINALIZZATE ALL'OTTENIMENTO DI PRESTAZIONI SOCIALI**

In esecuzione a quanto disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 17/01/2023, si intende procedere all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte dei CAF secondo i criteri e le modalità riportati nell'articolato a seguire.

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale e non prevede graduatorie e attribuzione di punteggi, ma è finalizzato unicamente alla formazione di un elenco di Caf che si renderanno disponibili alla stipula di una Convenzione triennale con il Comune per la gestione delle istanze di assegno per maternità ai sensi dell'art. 74 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001 n. 151 e di "Bonus Disagio fisico", ai sensi del Decreto interministeriale 28 dicembre 2007 e dell'art. 3, commi 9 e 9 bis, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito nella Legge 28 gennaio 2009, n. 2.

## ***ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELLA CONVENZIONE***

La Convenzione ha ad oggetto l'affidamento di tutti gli adempimenti connessi con la gestione delle seguenti istanze:

1. assegno maternità
2. bonus disagio fisico

La durata della convenzione è fissata in anni 3 (tre), decorrenti dalla data di sottoscrizione della stessa.

Durante la vigenza della convenzione sarà possibile implementare la stessa per eventuali nuove misure poste in capo ai Comuni sulla base di successive disposizioni normative, riconoscendo il medesimo corrispettivo.

## ***ART. 2 - CORRISPETTIVI***

I partecipanti che risulteranno idonei saranno invitati a sottoscrivere la convenzione per le attività:

- acquisizione e registrazione delle istanze dei cittadini per la concessione da parte del Comune e la successiva erogazione da parte dell'INPS di un assegno per il nucleo familiare con tre figli minori e di un assegno per maternità ai sensi dell'art. 74 del Decreto Legislativo 26 marzo 2001 n. 151 stabilendo i seguenti corrispettivi:
  - € 10,00, IVA esclusa, per ogni istanza presentata;
- gestione delle pratiche inerenti al Bonus Disagio Fisico, ai sensi del Decreto interministeriale 28 dicembre 2007 e dell'art. 3, commi 9 e 9 bis, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185, convertito nella Legge 28 gennaio 2009, n. 2, stabilendo i seguenti corrispettivi
  - € 10,00, IVA esclusa, per ogni istanza di Bonus disagio fisico, caricata sul portale SGATE

Durante la vigenza della convenzione sarà possibile implementare la stessa per eventuali nuove misure poste in capo ai Comuni sulla base di successive disposizioni normative, riconoscendo il medesimo corrispettivo di € 10,00 per ogni pratica lavorata.

La liquidazione avverrà dietro presentazione di fattura mensile con allegato l'elenco nominativo delle istanze presentate.

### **ART. 3 – CONDIZIONI, MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di adesione, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del CAF che dovrà dichiarare sotto propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena esclusione, quanto di seguito indicato su apposito modulo allegato al presente avviso.

1. ragione sociale;
2. codice fiscale e partita IVA;
3. numero di iscrizione all'albo del CAF presso l'Agenzia delle Entrate e delle autorizzazioni dell'esercizio delle attività di assistenza fiscale;
4. recapito delle sedi operative sul territorio locale, numeri telefonici, fax, indirizzi e-mail e posta certificata, giorni e orari di ricevimento al pubblico;
5. atto di delega del proprio Caf Nazionale di riferimento, alla sottoscrizione della convenzione per la gestione delle pratiche di assegno maternità – assegno terzo figlio – bonus disagio fisico;
6. nominativo del referente incaricato per le comunicazioni inerenti il rapporto in oggetto con i relativi recapiti (telefonici, e-mail) e dell'operatore che dovrà operare sulla piattaforma SGATE;
7. assenza delle clausole ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
8. insussistenza di alcuna delle ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

All'istanza andrà allegata anche la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la richiesta di adesione.

Le istanze di adesione dovranno pervenire utilizzando il modello allegato esclusivamente attraverso PEC all'indirizzo: protocollo@cert.legalmail.it.

Nell'oggetto della PEC va specificato l'oggetto della selezione ("Manifestazione di interesse per convenzione CAF"), . Il Comune di Buccinasco si riserva la possibilità di verificare le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta e di escludere il soggetto richiedente qualora rilevasse il mancato possesso dei requisiti richiesti di cui al presente avviso

L'Amministrazione Comunale si impegna, con cadenza trimestrale alla diffusione dell'elenco degli operatori e delle agevolazioni tariffarie offerte, mediante i canali istituzionali (portale e periodico comunale);

Verrà istituito apposito elenco formato da tutti i CAF, in possesso dei requisiti sopra descritti, che avranno presentato istanza di partecipazione e tale elenco sarà soggetto ad aggiornamenti ogniqualvolta un nuovo soggetto presenterà istanza di adesione.

Ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, si informa che i dati forniti nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Buccinasco, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici: 0245797-233 0245797-375 0245797-260 oppure inoltrare comunicazione all'indirizzo email: [t.zamborlin@comune.buccinasco.mi.it](mailto:t.zamborlin@comune.buccinasco.mi.it).

Buccinasco, 24/01/2023

La Responsabile del Settore  
Servizi alla Persona  
**Loredana Foini**